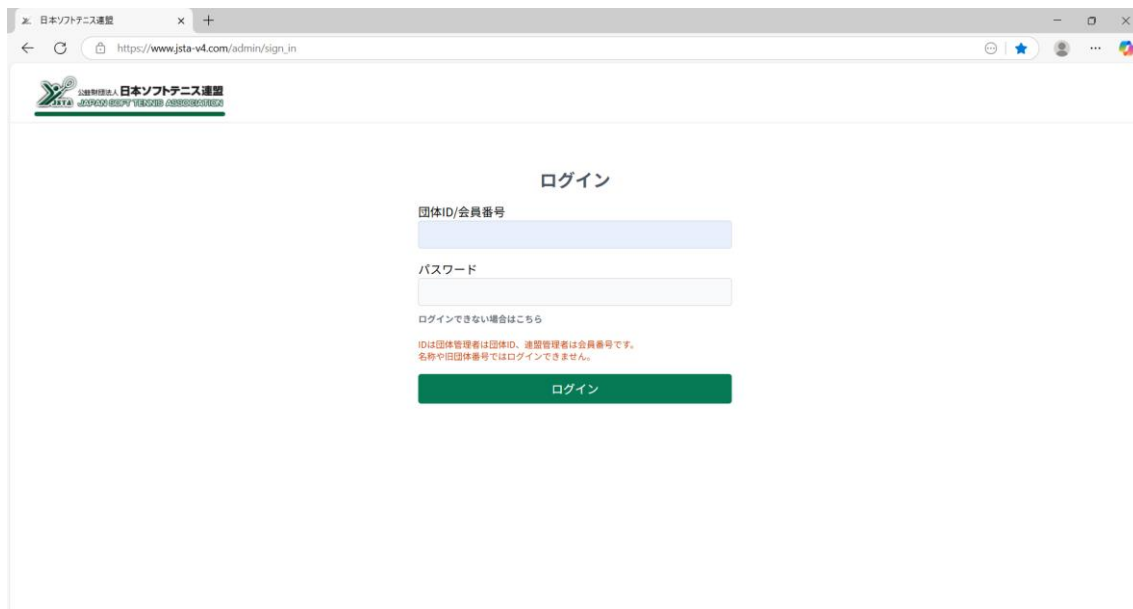


◎会員登録システムにおける会員情報ダウンロードの流れ

※詳しい操作はこちらをご参照ください

https://www.jsta.or.jp/m_regist/manual_me-d1

(1) ログイン画面



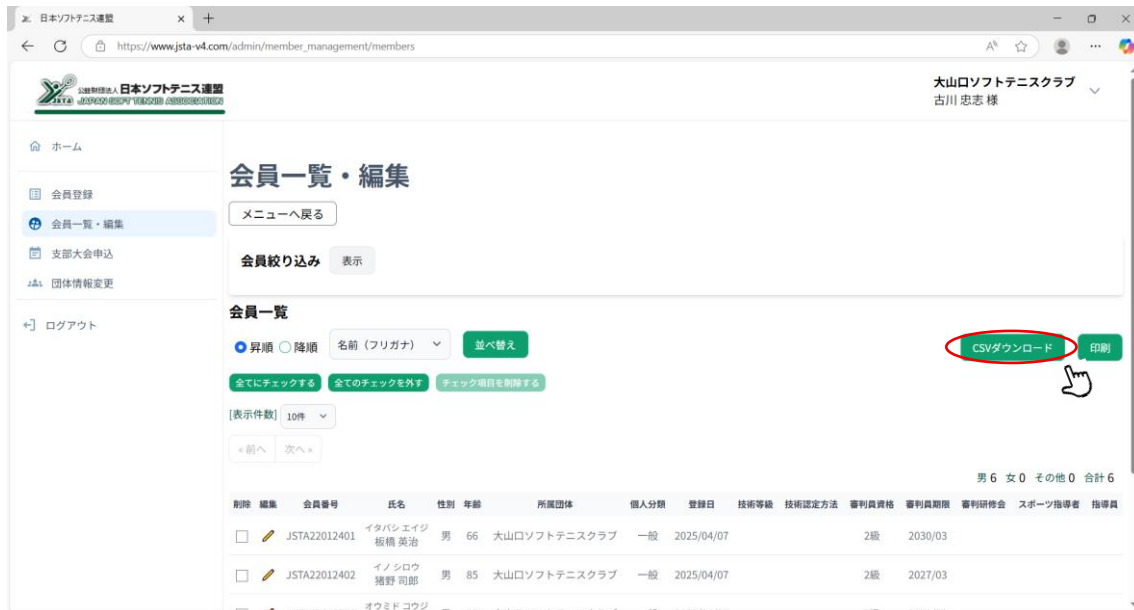
The screenshot shows the login page of the JSTA (Japan Soft Tennis Association) system. The browser address bar shows https://www.jsta-v4.com/admin/sign_in. The page has a header with the JSTA logo and the text "公益財団法人 日本ソフトテニス連盟". The main content area is titled "ログイン" (Login). It contains two input fields: "団体ID/会員番号" (Organization ID/Member Number) and "パスワード" (Password). Below these fields is a link "ログインできない場合はこちら" (Click here if you cannot login). A red warning message states: "IDは団体管理者は団体ID、連盟管理者は会員番号です。名称や旧団体番号ではログインできません。" (The ID for organization managers is the organization ID, and for association managers, it is the member number. You cannot login with the name or old organization number). At the bottom is a green "ログイン" (Login) button.

(2) ログイン後→「会員一覧・編集」



The screenshot shows the admin home page after login. The browser address bar shows <https://www.jsta-v4.com/admin/home>. The page has a header with the JSTA logo and the text "公益財団法人 日本ソフトテニス連盟". On the right, it says "大山ソフトテニスクラブ" (Oyama Soft Tennis Club) and "古川 忍志 様" (Ms. Furukawa Ninshi). A green banner at the top says "ログインしました。" (You have logged in). The left sidebar contains a menu with the following items: "ホーム" (Home), "会員登録" (Member Registration), "会員一覧・編集" (Member List/Editing), "支部大会申込" (Branch Meeting Application), "団体情報変更" (Organization Information Change), and "ログアウト" (Logout). The "会員一覧・編集" item is circled in red, and a hand icon points to it. The main content area is titled "お知らせ" (Notice) and contains two notices. The first notice is dated "2025.04.06" and is titled "団体管理者用マニュアルについて" (About the Manual for Organization Managers), with the text "団体管理者用の会員登録マニュアルはこちらをご確認ください。" (Please check the member registration manual for organization managers here). The second notice is dated "2025.04.03" and is titled "団体に既存メンバーが表示されていないケースについて" (About cases where existing members are not displayed in the organization), with the text "昨年まで団体に登録されていたメンバーは原則として会員情報に表示されていることとなりますが、メンバーが移行できていないケースについてホームページに掲載しています。⇒こちらをご確認ください。" (Members registered in the organization until last year are原则上 displayed in the member information, but we have posted on the homepage about cases where members have not been able to transfer. ⇒ Please check here).

(3)「会員一覧・編集」画面→「CSV ダウンロード」



(4) ダウンロードしたファイル (members.csv)

[illegible]

※申請に必要な情報は「会員番号」、「2級：ジュニアからの移行 or 新規（高校） or 新規（一般）」となりますので、申請用データ sample.xlsx に準じてまとめていただけると幸いです。